

INFORMATIVA EX ARTT. 13-14, GDPR UE/2016/679 e D.Lgs 101/2018

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito “**Regolamento**”) stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché norme relative alla libera circolazione di tali dati. In osservanza al principio di trasparenza previsto dall’art. 5 del Regolamento, **Consorzio di Bonifica Litorale Nord**, in qualità di Titolare del Trattamento Le fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento.

Finalità del Trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la Sua riservatezza, i Suoi diritti ed in conformità alla policy privacy dell’Ente. L’Ente si impegna inoltre a trattare i Suoi dati nel rispetto del principio di “minimizzazione”, ovvero acquisendo e trattando i dati limitatamente a quanto necessario rispetto alle seguenti finalità:

◇ Per il trattamento **Manutenzione hardware ed applicativi software**:

a) Fornitura di un servizio

Trattamento	Manutenzione hardware ed applicativi software	
Criteri	Finalità	Consenso
il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento	• Fornitura di un servizio	In relazione alle finalità relative, il trattamento potrà essere effettuato senza il suo consenso
il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi, a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato che richiedono la protezione dei dati personali, in particolare se l'interessato è un minore	• Fornitura di un servizio	In relazione alle finalità relative, il trattamento potrà essere effettuato senza il suo consenso

◇ Per il trattamento **Servizio finanziario**:

a) Gestione degli adempimenti contabili

Trattamento	Servizio finanziario	
Criteri	Finalità	Consenso
il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento	• Gestione degli adempimenti contabili	In relazione alle finalità relative, il trattamento potrà essere effettuato senza il suo consenso

◇ Per il trattamento **Protocollo**:

a) Finalità pubbliche di protocollazione dei documenti

Trattamento	Protocollo	
Criteri	Finalità	Consenso
il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il	• Finalità pubbliche di protocollazione dei	In relazione alle finalità relative, il trattamento potrà essere effettuato

titolare del trattamento	documenti	senza il suo consenso
--------------------------	-----------	-----------------------

◇ Per il trattamento **Delibere**:

a) Attività deliberative dell'Ente

Trattamento	Delibere	
Criteri	Finalità	Consenso
il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento	<ul style="list-style-type: none"> Attività deliberative dell'Ente 	In relazione alle finalità relative, il trattamento potrà essere effettuato senza il suo consenso
il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento	<ul style="list-style-type: none"> Attività deliberative dell'Ente 	In relazione alle finalità relative, il trattamento potrà essere effettuato senza il suo consenso

◇ Per il trattamento **Banca tesoreria**:

a) Incasso ruoli contribuenti

Trattamento	Banca tesoreria	
Criteri	Finalità	Consenso
il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento	<ul style="list-style-type: none"> Incasso ruoli contribuenti 	In relazione alle finalità relative, il trattamento potrà essere effettuato senza il suo consenso

◇ Per il trattamento **Elaborazione documentazioni contabili**:

a) Gestione degli adempimenti contabili

Trattamento	Elaborazione documentazioni contabili	
Criteri	Finalità	Consenso
il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento	<ul style="list-style-type: none"> Gestione degli adempimenti contabili 	In relazione alle finalità relative, il trattamento potrà essere effettuato senza il suo consenso

◇ Per il trattamento **Incasso ruoli contribuenti**:

a) Riscossione dei ruoli dei contribuenti

Trattamento	Incasso ruoli contribuenti	
Criteri	Finalità	Consenso
il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento	<ul style="list-style-type: none"> Riscossione ruoli contribuenti dei dei 	In relazione alle finalità relative, il trattamento potrà essere effettuato senza il suo consenso

il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento	<ul style="list-style-type: none"> Riscossione dei ruoli contribuenti 	In relazione alle finalità relative, il trattamento potrà essere effettuato senza il suo consenso
---	--	---

◇ Per il trattamento **Avvisi di pagamento ruoli contribuenti:**

a) Postalizzazione e rendicontazione dei ruoli dei contribuenti

Trattamento	Avvisi di pagamento ruoli contribuenti	
Criteri	Finalità	Consenso
il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento	<ul style="list-style-type: none"> Postalizzazione e rendicontazione dei ruoli dei contribuenti 	In relazione alle finalità relative, il trattamento potrà essere effettuato senza il suo consenso
il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento	<ul style="list-style-type: none"> Postalizzazione e rendicontazione dei ruoli dei contribuenti 	In relazione alle finalità relative, il trattamento potrà essere effettuato senza il suo consenso

◇ Per il trattamento **Gestione delle morosità dei contribuenti:**

a) Riscossione delle morosità

Trattamento	Gestione delle morosità dei contribuenti	
Criteri	Finalità	Consenso
il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento	<ul style="list-style-type: none"> Riscossione delle morosità 	In relazione alle finalità relative, il trattamento potrà essere effettuato senza il suo consenso
il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento	<ul style="list-style-type: none"> Riscossione delle morosità 	In relazione alle finalità relative, il trattamento potrà essere effettuato senza il suo consenso

◇ Per il trattamento **Procedure Elezioni Consortili:**

a) Rinnovo degli Organi Consortili

Trattamento	Procedure Elezioni Consortili	
Criteri	Finalità	Consenso
il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento	<ul style="list-style-type: none"> Rinnovo degli Organi Consortili 	In relazione alle finalità relative, il trattamento potrà essere effettuato senza il suo consenso
il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento	<ul style="list-style-type: none"> Rinnovo degli Organi Consortili 	In relazione alle finalità relative, il trattamento potrà essere effettuato senza il suo consenso

◇ Per il trattamento **Rapporto con i Contribuenti**:

a) Gestione dei rapporti con i contribuenti

Trattamento	Rapporto con i Contribuenti	
Criteri	Finalità	Consenso
il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento	<ul style="list-style-type: none"> Gestione dei rapporti con i contribuenti 	In relazione alle finalità relative, il trattamento potrà essere effettuato senza il suo consenso
il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento	<ul style="list-style-type: none"> Gestione dei rapporti con i contribuenti 	In relazione alle finalità relative, il trattamento potrà essere effettuato senza il suo consenso

◇ Per il trattamento **Gestione posta elettronica anche certificata**:

a) Attività di gestione della posta elettronica, inclusa la posta certificata

Trattamento	Gestione posta elettronica anche certificata	
Criteri	Finalità	Consenso
il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento	<ul style="list-style-type: none"> Attività di gestione della posta elettronica, inclusa la posta certificata 	In relazione alle finalità relative, il trattamento potrà essere effettuato senza il suo consenso
il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi, a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato che richiedono la protezione dei dati personali, in particolare se l'interessato è un minore	<ul style="list-style-type: none"> Attività di gestione della posta elettronica, inclusa la posta certificata 	In relazione alle finalità relative, il trattamento potrà essere effettuato senza il suo consenso

◇ Per il trattamento **Elaborazione dei ruoli consortili**:

a) Elaborazione dei ruoli consortili

Trattamento	Elaborazione dei ruoli consortili	
Criteri	Finalità	Consenso
il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento	<ul style="list-style-type: none"> Elaborazione dei ruoli consortili 	In relazione alle finalità relative, il trattamento potrà essere effettuato senza il suo consenso
il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento	<ul style="list-style-type: none"> Elaborazione dei ruoli consortili 	In relazione alle finalità relative, il trattamento potrà essere effettuato senza il suo consenso

◇ Per il trattamento **Ricevimento in sede e contatto telefonico con i contribuenti**:

a) Gestione dei rapporti con i contribuenti

Trattamento	Ricevimento in sede e contatto telefonico con i contribuenti	
Criteri	Finalità	Consenso
il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento	<ul style="list-style-type: none"> Gestione dei rapporti con i contribuenti 	In relazione alle finalità relative, il trattamento potrà essere effettuato senza il suo consenso

La informiamo che in relazione alle suddette finalità saranno raccolti e trattati anche dati classificati dall'art. 9.1 del Regolamento come "categorie particolari di dati", quali:

◇ Per il trattamento **Manutenzione hardware ed applicativi software:**

a) Categorie particolari di dati

◇ Per il trattamento **Gestione delle morosità dei contribuenti:**

a) Categorie particolari di dati

◇ Per il trattamento **Procedure Elezioni Consortili:**

a) Categorie particolari di dati

◇ Per il trattamento **Gestione posta elettronica anche certificata:**

a) Categorie particolari di dati

In relazione a tali dati il trattamento potrà essere effettuato in quanto:

◇ Per il trattamento **Manutenzione hardware ed applicativi software:**

a) il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato

◇ Per il trattamento **Protocollo:**

a) il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato

◇ Per il trattamento **Incasso ruoli contribuenti:**

a) il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato

◇ Per il trattamento **Avvisi di pagamento ruoli contribuenti:**

a) il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato

◇ Per il trattamento **Gestione delle morosità dei contribuenti:**

a) il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato

◇ Per il trattamento **Procedure Elezioni Consortili:**

a) il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato

◇ Per il trattamento **Gestione posta elettronica anche certificata:**

a) il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato

◇ Per il trattamento **Elaborazione dei ruoli consortili:**

a) il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato

Modalità del Trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà effettuato con modalità cartacee e strumenti informatici nel rispetto delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali e, in particolare, delle misure tecniche e organizzative adeguate di cui all'art. 32.1 del Regolamento, e con l'osservanza di ogni misura cautelativa che ne garantisca la relativa integrità, riservatezza e disponibilità.

Fonte da cui hanno origine i dati

Trattamento	Protocollo	
DATI RACCOLTI PRESSO L'INTERESSATO	DATI RACCOLTI PRESSO TERZI	
	TIPOLOGIA DI DATI	FONTE

Trattamento	Banca tesoreria	
DATI RACCOLTI PRESSO L'INTERESSATO	DATI RACCOLTI PRESSO TERZI	
	TIPOLOGIA DI DATI	FONTE

Trattamento	Procedure Elezioni Consortili	
DATI RACCOLTI PRESSO L'INTERESSATO	DATI RACCOLTI PRESSO TERZI	
	TIPOLOGIA DI DATI	FONTE

Contribuenti		
--------------	--	--

Trattamento	Rapporto con i Contribuenti	
DATI RACCOLTI PRESSO L'INTERESSATO	DATI RACCOLTI PRESSO TERZI	
	TIPOLOGIA DI DATI	FONTE

Trattamento	Gestione posta elettronica anche certificata	
DATI RACCOLTI PRESSO L'INTERESSATO	DATI RACCOLTI PRESSO TERZI	
	TIPOLOGIA DI DATI	FONTE

Trattamento	Ricevimento in sede e contatto telefonico con i contribuenti	
DATI RACCOLTI PRESSO L'INTERESSATO	DATI RACCOLTI PRESSO TERZI	
	TIPOLOGIA DI DATI	FONTE

Categorie di destinatari

I Suoi dati personali potranno essere comunicati, in stretta relazione alle finalità sopra indicate, ai seguenti soggetti o categorie di soggetti:

◇ Per il trattamento **Servizio finanziario**:

- a) Enti pubblici in relazione ai quali è previsto l'obbligo di comunicazione

◇ Per il trattamento **Elaborazione documentazioni contabili**:

- a) Enti pubblici o terzi verso i quali è previsto l'obbligo di comunicazione

◇ Per il trattamento **Gestione delle morosità dei contribuenti**:

- a) Agenzia delle entrate o terzi verso i quali è previsto l'obbligo di comunicazione

In relazione a tali categorie di destinatari, il Titolare del Trattamento si impegna ad affidarsi esclusivamente a soggetti che prestino garanzie adeguate circa la protezione dei dati, e provvederà a nominarli Responsabili del Trattamento ex art. 28 del Regolamento. L'elenco dei Responsabili del Trattamento è disponibile presso l'Ente e potrà prenderne visione previa richiesta al Titolare del Trattamento.

I Suoi dati, inoltre, verranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, da parte del personale dipendente e/o collaboratore dell'Ente, appositamente autorizzato e istruito dal Titolare ai sensi dell'art. 29 del Regolamento.

I Suoi dati personali non saranno oggetto di diffusione, salvo qualora richiesto da una norma di legge o di regolamento o dalla normativa comunitaria.

Trasferimento di dati personali

◇ Per il trattamento **Manutenzione hardware ed applicativi software:**

I Suoi dati personali non saranno oggetto di trasferimento verso Paesi extra europei o verso organizzazioni internazionali.

◇ Per il trattamento **Servizio finanziario:**

I Suoi dati personali non saranno oggetto di trasferimento verso Paesi extra europei o verso organizzazioni internazionali.

◇ Per il trattamento **Protocollo:**

I Suoi dati personali non saranno oggetto di trasferimento verso Paesi extra europei o verso organizzazioni internazionali.

◇ Per il trattamento **Delibere:**

I Suoi dati personali non saranno oggetto di trasferimento verso Paesi extra europei o verso organizzazioni internazionali.

◇ Per il trattamento **Banca tesoreria:**

I Suoi dati personali non saranno oggetto di trasferimento verso Paesi extra europei o verso organizzazioni internazionali.

◇ Per il trattamento **Elaborazione documentazioni contabili:**

I Suoi dati personali non saranno oggetto di trasferimento verso Paesi extra europei o verso organizzazioni internazionali.

◇ Per il trattamento **Incasso ruoli contribuenti:**

I Suoi dati personali non saranno oggetto di trasferimento verso Paesi extra europei o verso organizzazioni internazionali.

◇ Per il trattamento **Avvisi di pagamento ruoli contribuenti:**

I Suoi dati personali non saranno oggetto di trasferimento verso Paesi extra europei o verso organizzazioni internazionali.

◇ Per il trattamento **Gestione delle morosità dei contribuenti:**

I Suoi dati personali non saranno oggetto di trasferimento verso Paesi extra europei o verso organizzazioni internazionali.

◇ Per il trattamento **Procedure Elezioni Consortili:**

I Suoi dati personali non saranno oggetto di trasferimento verso Paesi extra europei o verso organizzazioni internazionali.

◇ Per il trattamento **Rapporto con i Contribuenti:**

I Suoi dati personali non saranno oggetto di trasferimento verso Paesi extra europei o verso organizzazioni internazionali.

◇ Per il trattamento **Gestione posta elettronica anche certificata:**

I Suoi dati personali non saranno oggetto di trasferimento verso Paesi extra europei o verso organizzazioni internazionali.

◇ Per il trattamento **Elaborazione dei ruoli consortili:**

I Suoi dati personali non saranno oggetto di trasferimento verso Paesi extra europei o verso organizzazioni internazionali.

◇ Per il trattamento **Ricevimento in sede e contatto telefonico con i contribuenti:**

I Suoi dati personali non saranno oggetto di trasferimento verso Paesi extra europei o verso organizzazioni internazionali.

Periodo di conservazione

Trattamento	Manutenzione hardware ed applicativi software
CATEGORIE DI DATI	PERIODO DI CONSERVAZIONE
Dati comuni	I dati verranno conservati fino al tempo necessario all'espletamento delle funzioni istituzionali dell'Ente, fatte salve le norme di legge che regolano la materia.
Categorie particolari di dati	I dati verranno conservati fino al tempo necessario all'espletamento delle funzioni istituzionali dell'Ente, fatte salve le norme di legge che regolano la materia.

Trattamento	Servizio finanziario
CATEGORIE DI DATI	PERIODO DI CONSERVAZIONE
Dati comuni	I dati verranno conservati fino al tempo necessario all'espletamento delle funzioni istituzionali dell'Ente, fatte salve le norme di legge che regolano la materia.

Trattamento	Protocollo
CATEGORIE DI DATI	PERIODO DI CONSERVAZIONE
Dati comuni	I dati verranno conservati fino al tempo necessario all'espletamento delle funzioni istituzionali dell'Ente, fatte salve le norme di legge che regolano la materia.
Categorie particolari di dati	I dati verranno conservati fino al tempo necessario all'espletamento delle funzioni istituzionali dell'Ente, fatte salve le norme di legge che regolano la materia.

Trattamento	Delibere
CATEGORIE DI DATI	PERIODO DI CONSERVAZIONE
Dati comuni	I dati verranno conservati fino al tempo necessario all'espletamento delle funzioni istituzionali dell'Ente, fatte salve le norme di legge che regolano la materia.

Trattamento	Banca tesoreria
CATEGORIE DI DATI	PERIODO DI CONSERVAZIONE
Dati comuni	I dati verranno conservati fino al tempo necessario all'espletamento delle funzioni istituzionali dell'Ente, fatte salve le norme di legge che regolano la materia.

Trattamento	Elaborazione documentazioni contabili
CATEGORIE DI DATI	PERIODO DI CONSERVAZIONE
Dati comuni	I dati verranno conservati fino al tempo necessario all'espletamento delle funzioni istituzionali dell'Ente, fatte salve le norme di legge che regolano la materia.

Trattamento	Incasso ruoli contribuenti
CATEGORIE DI DATI	PERIODO DI CONSERVAZIONE
Dati comuni	I dati verranno conservati fino al tempo necessario all'espletamento delle funzioni istituzionali dell'Ente, fatte salve le norme di legge che regolano la materia.

Trattamento	Avvisi di pagamento ruoli contribuenti
CATEGORIE DI DATI	PERIODO DI CONSERVAZIONE
Dati comuni	I dati verranno conservati fino al tempo necessario all'espletamento delle funzioni istituzionali dell'Ente, fatte salve le norme di legge che regolano la materia.

Trattamento	Gestione delle morosità dei contribuenti
CATEGORIE DI DATI	PERIODO DI CONSERVAZIONE
Dati comuni	I dati verranno conservati fino al tempo necessario all'espletamento delle funzioni istituzionali dell'Ente, fatte salve le norme di legge che regolano la materia.
Categorie particolari di dati	I dati verranno conservati fino al tempo necessario all'espletamento delle funzioni istituzionali dell'Ente, fatte salve le norme di legge che regolano la materia.

Trattamento	Procedure Elezioni Consortili
CATEGORIE DI DATI	PERIODO DI CONSERVAZIONE
Dati comuni	I dati verranno conservati fino al tempo necessario all'espletamento delle funzioni istituzionali dell'Ente, fatte salve le norme di legge che regolano la materia.

Categorie particolari di dati	I dati verranno conservati fino al tempo necessario all'espletamento delle funzioni istituzionali dell'Ente, fatte salve le norme di legge che regolano la materia.
-------------------------------	---

Trattamento	Rapporto con i Contribuenti
CATEGORIE DI DATI	PERIODO DI CONSERVAZIONE
Dati comuni	I dati verranno conservati fino al tempo necessario all'espletamento delle funzioni istituzionali dell'Ente, fatte salve le norme di legge che regolano la materia.

Trattamento	Gestione posta elettronica anche certificata
CATEGORIE DI DATI	PERIODO DI CONSERVAZIONE
Dati comuni	I dati verranno conservati fino al tempo necessario all'espletamento delle funzioni istituzionali dell'Ente, fatte salve le norme di legge che regolano la materia.
Categorie particolari di dati	I dati verranno conservati fino al tempo necessario all'espletamento delle funzioni istituzionali dell'Ente, fatte salve le norme di legge che regolano la materia.

Trattamento	Elaborazione dei ruoli consortili
CATEGORIE DI DATI	PERIODO DI CONSERVAZIONE
Dati comuni	I dati verranno conservati fino al tempo necessario all'espletamento delle funzioni istituzionali dell'Ente, fatte salve le norme di legge che regolano la materia.
Categorie particolari di dati	I dati verranno conservati fino al tempo necessario all'espletamento delle funzioni istituzionali dell'Ente, fatte salve le norme di legge che regolano la materia.

Trattamento	Ricevimento in sede e contatto telefonico con i contribuenti
CATEGORIE DI DATI	PERIODO DI CONSERVAZIONE
Dati comuni	I dati verranno conservati fino al tempo necessario all'espletamento delle funzioni istituzionali dell'Ente, fatte salve le norme di legge che regolano la materia.

Diritti riconosciuti all'interessato

In ogni momento potrà esercitare, nei confronti del Titolare, i Suoi diritti previsti dagli artt. 15-22 del Regolamento.

In particolare, in qualsiasi momento, Lei avrà il diritto di chiedere:

- l'accesso ai suoi dati personali;

- la loro rettifica in caso di inesattezza degli stessi;
- la cancellazione;
- la limitazione del loro trattamento.

Avrà inoltre:

- il diritto di opporsi al loro trattamento se trattati per il perseguimento di un legittimo interesse del Titolare del Trattamento, qualora ritenesse violati i propri diritti e libertà fondamentali;
- il diritto di revocare in qualsiasi momento il Suo consenso in relazione alle finalità per le quali questo è necessario;
- il diritto alla portabilità dei Suoi dati, ossia il diritto di chiedere e ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, i dati personali a Lei riferibili.

Identità e dati di contatto del Titolare del Trattamento

- Titolare del Trattamento è: **Consorzio di Bonifica Litorale Nord**, sede legale: Via del Fosso di dragoncello, 172 – 00124 Casalpalocco - Roma (RM), tel.: 06 561941, e-mail: protocollo@cbtar.it

Dati di contatto del Responsabile per la Protezione dei Dati

Per tutte le questioni relative al trattamento dei Suoi dati e all'esercizio dei Suoi diritti derivanti dal Regolamento, Lei potrà contattare il Responsabile per la Protezione dei Dati (RPD) al seguente indirizzo mail:

◇ dpo@cbpdm.it